



Civita Di Cristina Benfratelli

# AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE

## DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

N. 001890

del 22 DIC. 2016

**OGGETTO: Dotazione cassa economale per spese relative a pubblicazione bandi e registrazione contratti per l'anno 2017.**

<b>U.O.C. PROPONENTE:</b> <b>Provveditorato</b>	<b>U.O.C. ECONOMICO – FINANZIARIO</b> <b>ANNOTAZIONE CONTABILE - BILANCIO</b> <b>Esercizio 2017</b>
<b>QUADRO ECONOMICO PATRIMONIALE</b> <b>BUDGET</b> <b>Bilancio 2017</b>	Prot. n. _____ del _____ N° Conto economico _____ N° Conto Patrimoniale _____ Importo (Euro) _____ Prima nota contabile _____
N° Centro di costo _____ N° Conto Economico _____ Ordine n° _____ del _____ Budget assegnato (Euro) _____ Budget già utilizzato (Euro) _____ Budget presente atto (Euro) _____ Disponibilità residua di budget (Euro) _____ <input checked="" type="checkbox"/> Non comporta ordine di spesa	Il Funzionario ..... <b>Il Direttore del U.O.C.</b> .....
Proposta n. <u>313</u> del <u>21-12-16</u> <b>IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO</b> <u>Valentina Nasta</u> <b>RESPONSABILE DELLA U.O.C.</b> <u>Dr.ssa Nora Virga</u>	Mandato n. .... del ..... Il Funzionario ..... <b>Il Direttore del U.O.C.</b> .....

L'anno duemilasette, il giorno ventidue del mese di Dicembre, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Direttore Generale Dr. Giovanni Migliore, nominato con Delibera della Giunta di Governo della Regione Siciliana n.129 dell'11/06/2014, assistito da Dot. P. U. Tole, quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata

21 DIC. 2016

**Il Direttore della U.O.C. Provveditorato, Dr.ssa Nora Virga,**

**CONSIDERATO** che, con deliberazione n.1161 del 19.07.2013 è stato approvato il Regolamento per la gestione ed il funzionamento della cassa economale, emanato dall'Assessorato della Salute con D.A. n. 01283 del 3/07/2013 e tenuto conto delle integrazioni e modifiche apportate allo stesso con delibera n. 1844 del 12.12.2013;

**DATO ATTO** che il sopra citato regolamento prevede che tra le competenze dell'Economo rientrino anche quelle connesse alle pubblicazioni su Gazzette Ufficiali, Bollettino Ufficiale e Giornali, nonché quelle relative alla registrazione dei contratti da parte dell'Ufficiale Rogante.

**RICHIAMATA** la delibera n. 765 del 27.04.2012 con la quale sono state conferite le funzioni di Economo alla sig.ra Valentina Nasta, Collaboratore Amministrativo, a far data dal 01.05.2012;

**CONSIDERATO** che nell'anno 2016 sono state effettuate spese di pubblicazione per circa € **18.000,00** (Diciottomila/00);

**RITENUTO**, al fine di garantire la tempestività delle procedure di pubblicazione e di registrazione dei contratti, evitare disavanzi di cassa e, nel contempo, snellire le operazioni contabili, di dotare la cassa economale di questa ARNAS della somma di € **10.000,00** (diecimila/00) quale anticipazione per le spese inerenti le pubblicazioni di bandi su GURS e GURI e la registrazione dei contratti da parte dell'Ufficiale Rogante;

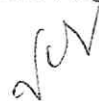
**DATO ATTO** che è fatto obbligo all'Economo di rendicontare le spese sostenute, ed altresì di richiederne il reintegro della cassa al fine di garantire la tempestività delle procedure di pubblicazione e di registrazione dei contratti;

### **DELIBERA**

Per quanto espresso in preambolo che qui si intende integralmente riportato :

1. **DOTARE** la cassa Economale di questa ARNAS della somma di € **10.000,00** (Diecimila/00) da destinare a spese inerenti le pubblicazioni di bandi su GURS e GURI e la registrazione dei contratti da parte dell'Ufficiale Rogante;
2. **AUTORIZZARE** l'Economo Sig.ra Valentina Nasta a provvedere alle spese inerenti le pubblicazioni di bandi su GURS e GURI, nonché quelle relative alla registrazione dei contratti da parte dell'Ufficiale Rogante.
3. **ONERARE** il Responsabile dell'Ufficio Economato della Rendicontazione delle spese effettuate, imputando i relativi costi sui conti del bilancio del corrente esercizio.
4. **AUTORIZZARE** l'Area Risorse Economiche ad emettere ordinativo di pagamento di € **10.000,00** (diecimila/00) sul conto **1.02.04.01.0204** Cassa Economo Pubblicazioni;

**Il Direttore U.O.C. Provveditorato  
(Dr.ssa Nora Virga)**



---

Sul presente atto viene espresso

parere *favorevole* dal

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**  
Dr. Vincenzo Barone

parere *favorevole* dal

**IL DIRETTORE SANITARIO**  
Dr.ssa Rosalia Murè

---

**IL DIRETTORE GENERALE**

- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto dei i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

**DELIBERA**

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

**IL DIRETTORE GENERALE**

Dr. Giovanni Migliore

**Il Segretario verbalizzante**

*Paolo Vitali*

## PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 25 DIC. 2016 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

- Non sono pervenute opposizioni  
 Sono pervenute opposizioni da \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

- 
- 
- Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

**ESECUTIVA 04 GEN. 2017**

- Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.  
 Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

**IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA**

---

---

### Estremi riscontro tutorio

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ come da allegato

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

Notificata al Collegio Sindacale il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Notificata in Archivio il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

Altre annotazioni

---

---

---