



Civico Di Cristina Benfratelli

AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

N. 001898

del 22 DIC. 2016

OGGETTO: trasferimento per mobilità (ex art. 20 comma 2 del CCNL della Dirigenza Medica dell'08.06.2000 del dr. Giuseppe GARRAFFA Dirigente medico di medicina nucleare presso altra Azienda. Decorrenza trasferimento.

U.O.C. RISORSE UMANE
<p align="center">QUADRO ECONOMICO PATRIMONIALE BUDGET Bilancio 2016</p> <p>N° Centro di costo _____</p> <p>N° Conto Economico _____</p> <p>Ordine n° _____ del _____ Budget assegnato (Euro) _____</p> <p>Budget già utilizzato (Euro) _____</p> <p>Budget presente atto (Euro) _____</p> <p>Disponibilità residua di budget (Euro) _____</p> <p><input type="checkbox"/> Non comporta ordine di spesa</p>
<p>Proposta n. <u>921/GRV</u> del <u>02 DIC 2016</u></p> <p>IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO _____</p> <p>RESPONSABILE DELLA U.O.C. _____</p>

U.O.C. ECONOMICO - FINANZIARIO
<p align="center">ANNOTAZIONE CONTABILE - BILANCIO Esercizio 2016</p> <p>Prot. n. _____ del _____</p> <p>N° Conto economico _____</p> <p>N° Conto Patrimoniale _____</p> <p>Importo (Euro) _____</p> <p>Prima nota contabile _____</p> <p align="center">Il Funzionario</p> <p align="center">Il Direttore della U.O.C.</p>
<p>Mandato n. del</p> <p align="center">Il Funzionario</p> <p align="center">Il Direttore della U.O.C.</p>

L'anno duemilasedici il giorno ventidue del mese di Dicembre, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Direttore Generale Dr. Giovanni Migliore, nominato con Delibera della Giunta di Governo della Regione Siciliana n.129 dell'11/06/2014, assistito da Roberto P. V. Taly, quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata

16 DIC. 2016

PREMESSO che:

- ❖ Il dr. **Giuseppe CARRAFFA** nato a Erice il 18/09/1969, dipendente di ruolo presso questa Azienda, in qualità di dirigente medico di Medicina Nucleare, in servizio presso la U.O.C. di medicina nucleare, è in atto, in posizione di comando presso l'Azienda Socio Sanitaria Territoriale di MANTOVA, scadenza 28/02/2017;
- ❖ Con nota del 16/09/2016 prot. 159855 il Sanitario sopra indicato ha chiesto nulla osta preventivo al trasferimento in uscita previsto dalla vigente normativa;
- ❖ Lo Stesso risulta vincitore di mobilità presso l'Azienda Ospedali Riuniti "UMBERTO I^A" – G.M. LANCISI e G. SALESÌ di ANCONA, giusta determina n. 979 del 28/10/2016, trasmessa a questa Azienda in data 07/11/2016, prot. 0066465;
- ❖ Con nota del 21/11/2016 il dr. **Giuseppe CARRAFFA** chiede apposito nulla osta al trasferimento per mobilità presso l'Azienda Ospedali Riuniti "UMBERTO I^A" – G.M. LANCISI e G. SALESÌ di ANCONA;
- ❖ Con nota del 02/12/2016, questa ARNAS ha comunicato all'interessato ed alla Azienda di destinazione che detto trasferimento potrà perfezionarsi in data 01/02/2017;

VISTI :

- ❖ L'art. 30 del D.lgs 30 Marzo 2001 n. 165 aggiornato con le modifiche del D.L. 90/2014 convertito in legge 114/2014;
- ❖ Altresì, l'art. 20, comma 1 del CCNL 1998/2001 della Dirigenza Medica e veterinaria il quale stabilisce che " la mobilità volontaria tra aziende ed enti del comparto di cui al CCNQ del 2 giugno 1998- anche di Regioni diverse - in presenza della relativa vacanza di organico avviene a domanda del dirigente che abbia superato il periodo di prova, con l'assenso dell'azienda di destinazione e nel rispetto dell'area e della disciplina di appartenenza del dirigente stesso";
- ❖ Inoltre, che il richiamato art. 20 stabilisce che con il trasferimento non c'è novazione del rapporto di lavoro e che il fascicolo personale segue il dipendente;

CONSIDERATO che il dr. **Giuseppe CARRAFFA** è in possesso del nulla - osta espresso da questa azienda con nota del 16/09/2016, prot. 159855;

RITENUTO, di disporre il trasferimento per mobilità del dipendente dott. Il dr. **Giuseppe CARRAFFA** nato a Erice il 18/09/1969, dipendente di ruolo presso questa Azienda, in qualità di dirigente medico di Medicina Nucleare, in servizio presso la U.O.C. di medicina nucleare, presso l'Azienda Ospedali Riuniti "UMBERTO I^A" – G.M. LANCISI e G. SALESÌ di ANCONA, con decorrenza dallo 01/02/2017, con la conseguente trasmissione del fascicolo personale e l'interruzione della corresponsione del trattamento economico e di ogni riflesso dello stesso che, dalla medesima data del trasferimento graverà sull'Azienda di destinazione;

RITENUTO di dare atto, altresì, che dalla medesima data **01/02/2017** è interrotta la posizione di comando del Sanitario in parola presso l'Azienda Socio Sanitaria Territoriale di MANTOVA;

RITENUTO altresì, di prendere atto, della vacanza del posto di Dirigente Medico presso l'U.O.C di Medicina Nucleare del P.O. Civico, con decorrenza dal 01/02/2017;

DATO ATTO che il presente provvedimento non comporta onere di spesa aggiuntivo per il b.e.p. corrente

Dato atto della regolarità della istruttoria della relativa pratica e della conformità della presente proposta alla normativa vigente che disciplina la materia trattata

PROPONE DI

Per quanto espresso in preambolo che qui si intende integralmente riportato:

1. **DISPORRE** il trasferimento per mobilità del dipendente dott. Il dr. **Giuseppe CARRAFFA** nato a Erice il 18/09/1969, dipendente di ruolo presso questa Azienda, in qualità di dirigente medico di Medicina Nucleare, in servizio presso la U.O.C. di medicina nucleare, presso l'Azienda Ospedali Riuniti "UMBERTO I^A" – G.M. LANCISI e G. SALESÌ di ANCONA, con decorrenza dallo **01/02/2017**
2. **DISPORRE** l'interruzione della corresponsione del trattamento economico e di ogni onere riflesso dovuto per legge che, dalla data del trasferimento, graverà sull'Azienda di destinazione alla quale sarà trasmesso il fascicolo personale.
3. **DARE ATTO** che dall' **01/02/2017** è interrotta la posizione di comando del Sanitario in parola presso l'Azienda Socio Sanitaria Territoriale di MANTOVA.

4. **PRENDERE ATTO**, altresì, della vacanza del posto di Dirigente Medico presso l'U.O. di Medicina Nucleare del P.O. Civico, con decorrenza dal 01/02/2017.
5. **CURERA'** l'esecuzione del presente provvedimento, il servizio Risorse Umane, Sviluppo organizzativo, Affari Generali.

Il Direttore U.O.C.

Il Dirigente U.O.S.
Dr. Fabio Marussich

Sul presente atto viene espresso

parere favorevole dal

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dr. Vincenzo Barone

parere favorevole dal

IL DIRETTORE SANITARIO
Dr. Rosalia Murè

IL DIRETTORE GENERALE

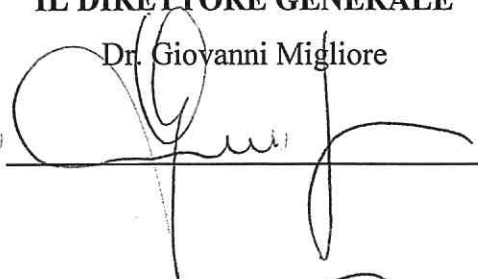
- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto dei i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

DELIBERA

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

IL DIRETTORE GENERALE

Dr. Giovanni Migliore



Il Segretario verbalizzante

Paolo Vitali

PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 25 DIC. 2016 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

- Non sono pervenute opposizioni
- Sono pervenute opposizioni da _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

-
-
- Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

ESECUTIVA 04 GEN. 2017

- Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.
- Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

Estremi riscontro tutorio

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il _____ Prot. n. _____

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. _____ del _____ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. _____ del _____ come da allegato

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Notificata al Collegio Sindacale il _____ Prot. n. _____

Notificata in Archivio il _____ Prot. n. _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Altre annotazioni
