

**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

Civico Di Cristina Benfratelli
Azienda di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione



E.I.

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

N. 000048

del 18 GEN. 2017

OGGETTO: ACCETTAZIONE, da parte del Sig. Pietro Sanfilippo, della donazione del restauro della statua della Madonna ubicata presso la U.O.C. di Ematologia con TMO.

<p align="center">U.O.C. AFFARI GENERALI QUADRO ECONOMICO PATRIMONIALE BUDGET Bilancio 2017</p> <p>N° Centro di costo _____</p> <p>N° Conto Economico _____</p> <p>Ordine n° _____ del _____</p> <p>Budget assegnato (Euro) _____</p> <p>Budget già utilizzato (Euro) _____</p> <p>Budget presente atto (Euro) _____</p> <p>Disponibilità residua di budget (Euro) _____</p> <p><input type="checkbox"/> Non comporta ordine di spesa</p> <hr/> <p>Proposta n. <u>9</u> del <u>12 GEN. 2017</u></p> <p>IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO </p> <p>IL RESPONSABILE DELLA U.O.C. AFFARI GENERALI </p>	<p align="center">U.O.C. ECONOMICO - FINANZIARIO ANNOTAZIONE CONTABILE - BILANCIO Esercizio 2017</p> <p>Prot. n. _____ del _____</p> <p>N° Conto economico _____</p> <p>N° Conto Patrimoniale _____</p> <p>Importo (Euro) _____</p> <p>Prima nota contabile _____</p> <p align="center">Il Funzionario </p> <p align="center">Il Direttore della U.O.C. </p> <hr/> <p>Mandato n.del.....</p> <p align="center">Il Funzionario </p> <p align="center">Il Direttore della U.O.C. </p>
--	---

L'anno duemiladiciassette giorno dieciotto del mese di Gennaio, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Direttore Generale Dr. Giovanni Migliore, nominato con Delibera della Giunta di Governo della Regione Siciliana n.129 dell'11/06/2014, assistito da S.f. G. Fedino, quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata

19 2 GEN. 2017

Il Direttore della U.O.C. Affari Generali

VISTA la nota del 13/12/2016, acquisita al prot. n.4236/AA.GG.-E del 15/12/2016, con la quale il Sig. Pietro Sanfilippo, manifesta l'intenzione di farsi carico dell'onere economico occorrente per il restauro della statua della Madonna, ubicata presso la U.O.C. di Ematologia con TMO di questa Azienda, che sarà eseguito sul posto da persona di fiducia dello stesso;

VISTA la successiva nota, acquisita al prot. n.4404/AA.GG.-E del 30/12/2016, con la quale il Sig. Sanfilippo comunica che la spesa occorrente per il suddetto restauro è inferiore ad €. 500,00;

VISTO il parere favorevole del Direttore della U.O.C. Gestione Tecnica di questa Azienda, apposto, in data 03/01/2017, in calce alla suddetta nota;

DATO ATTO che i contratti di donazione sono disciplinati dagli artt. 782 e 783 del c.c.;

RILEVATO che la donazione di che trattasi, può qualificarsi di "modico valore", rendendo quindi applicabile le disposizioni di cui al citato art. 783 del c.c. che escludono l'obbligatorietà dell'atto pubblico per le donazioni di modico valore;

RITENUTO di accettare, dal Sig. Pietro Sanfilippo, la donazione del restauro della statua della Madonna, ubicata presso la U.O.C. di Ematologia con TMO, che sarà eseguito sul posto da persona di fiducia dello stesso, e con oneri a suo carico, che, ammontano presuntivamente ad un importo inferiore ad €.500,00;

VISTA la L.R.30/93;

Dato atto della regolarità della istruttoria della relativa pratica e della conformità della presente proposta alla normativa vigente che disciplina la materia trattata

PROPONE di

ACCETTARE dal Sig. Pietro Sanfilippo, la donazione del restauro della statua della Madonna, ubicata presso la U.O.C. di Ematologia con TMO, che sarà eseguito sul posto da persona di fiducia dello stesso, e con oneri a suo carico, che, ammontano presuntivamente ad un importo inferiore ad €.500,00;

DARE ATTO che il presente provvedimento sarà inviato a cura dell'U.O.C. Affari Generali:

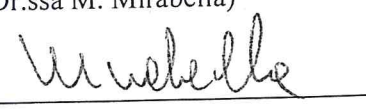
- Al Sig. Pietro Sanfilippo, Via Michelangelo Buonarroti n.20, Santa Flavia (PA);
- Al Direttore della U.O.C. di Ematologia con TMO;
- Al Direttore U.O.C. Gestione Tecnica;

MUNIRE il presente atto di immediata esecuzione.

IL DIRETTORE
U.O.C. Affari Generali.
(Ing. Vincenzo Spera)



IL RESPONSABILE
U.O.S. Affari Generali
(Dr.ssa M. Mirabella)



Sul presente atto viene espresso

parere favorevole dal

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dr. Vincenzo Barone

parere favorevole dal

IL DIRETTORE SANITARIO
Dott.ssa Rosalia Murè

IL DIRETTORE GENERALE

- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto dei i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,
-

DELIBERA

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

IL DIRETTORE GENERALE

Dr. Giovanni Migliore

Il Segretario verbalizzante

PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 22 GEN. 2017 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

- Non sono pervenute opposizioni
- Sono pervenute opposizioni da _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

-
-
- Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

ESECUTIVA

- Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.
- Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

Estremi riscontro tutorio

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il _____ Prot. n. _____

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. _____ del _____ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. _____ del _____ come da allegato

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Notificata al Collegio Sindacale il _____ Prot. n. _____

Notificata in Archivio il _____ Prot. n. _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Altre annotazioni
