

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Ornella Sarcuto
Indirizzo	Via Gioeni, n. 43 92100 Agrigento – Italia
Telefono	0922441832 – 3382991421
Fax	091/6023517
E-mail	ornellasarcuto@alice.it

Nazionalità	Italiana
Data di nascita	08/04/1978

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Dal 2002 al 2004
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro: Studio Legale Prof. Salvatore Raimondi – Palermo
 - Tipo di azienda o settore: Pratica Forense
 - Tipo di impiego: Pratica Forense
- Principali mansioni e responsabilità

- Dal 2006
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro: Libera professione
 - Tipo di azienda o settore: Avvocato specializzato in diritto amministrativo
 - Tipo di impiego: Avvocato specializzato in diritto amministrativo
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Dal 1991 al 1996
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione: Liceo Scientifico Statale "Leonardo" di Agrigento
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio: Diploma di maturità scientifica
 - Qualifica conseguita: 54/60
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente):
 - Dal 2002
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione: Facoltà di Giurisprudenza dell'Università degli Studi di Palermo
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio: Diritto amministrativo
 - Qualifica conseguita: Laurea con votazione 105/110

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

Francese

Ottimo

Ottimo

Ottimo

Inglese

Buono

Buono

Buono

Spiccata attitudine alla gestione ed al lavoro di gruppo.

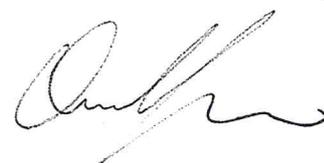
Ottima conoscenza di Internet.

Ottima conoscenza di Windows, Excel, Office, Word, Works.

Ottima conoscenza di Power-Point.

Ottima conoscenza dei comuni programmi di video-scrittura.

B



ULTERIORI INFORMAZIONI

Tesi in diritto amministrativo, titolo "Il piano regolatore generale nel sistema della pianificazione territoriale";

- Ottobre 2005 conseguimento abilitazione all'esercizio della professione forense.
- Gennaio 2006 iscrizione all'albo degli avvocati.
- Dal gennaio 2006 svolgimento professione avvocato, specializzazione in diritto amministrativo.
- Dal 2008 legale esterno della Serit Sicilia s.p.a.

Dall'inizio della pratica forense ad oggi ha collaborato con lo studio legale Raimondi, acquisendo notevole esperienza in materia di contratti pubblici, normativa sanitaria, concorsi etc....

Dal marzo 2007 ad oggi svolge attività di tutoraggio in diritto amministrativo presso la Scuola di Specializzazione per le Professioni Legali "G. Scaduto" di Palermo. Inoltre, nello svolgimento di tale attività, ha assistito gli studenti nella stesura di numerosi tesi di laurea.

Attività formativa:

- 1°) Dall'ottobre al dicembre 2004 attività di docenza in diritto tributario presso corso di formazione per "Agenti immobiliari";
- 2°) Ottobre 2009 attività di docenza presso la Banca di Credito Cooperativo Don Rizzo di Alcamo, avente ad oggetto gli aspetti giuridici relativi ai prodotti assicurativi.
- 3°) Novembre 2010 attività di docenza, presso il Centro Interaziendale Addestramento Professionale Integrato - C.I.A.P.I., sulla "Etica Professionale";
- 4°) Dal mese di Luglio all'ottobre 2011, ha svolto un modulo di 72 ore, diretto a dipendenti pubblici, avente ad oggetto le "Novità legislative introdotte dalla l. n. 15 del 2009".

ALLEGATI COPIA DOCUMENTO D'IDENTITÀ E TESSERINO RILASCIATO
DALL' ORDINE DEGLI AVVOCATI

Consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del DPR 445/2000, dichiaro che quanto sopra risponde a verità. Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 dichiaro, altresì, di essere informata che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informativi, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e che al riguardo competono alla sottoscritta tutti i diritti previsti dall'art. 13 della legge medesima.

Agrigento – Palermo, 21 ottobre 2011

Avv. Ornella Sarcuto


DICHIARO

di autorizzare il trattamento dei dati personali ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n. 196/2003 e successive integrazioni.

Agrigento - Palermo, 21 ottobre 2011

Avv. Ornella Sarcuto
