



Civico Di Cristina Benfratelli  
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE  
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

N. 000333

del 19 GIU. 2019

**OGGETTO:** Dott. Francesco Paolo Tronca, decorrenza incarico ed insediamento nelle funzioni Direttore Amministrativo di questa Arnas

U.O.C. RISORSE UMANE

Proposta n. 182/Adel del 19 GIU. 2019

Il Dirigente UOS  
Gestione giuridica del personale  
Dott. Fabio Marussich

IL Direttore UOC  
Risorse Umane  
Dott.ssa Maria Luisa Curti

U.O.C. ECONOMICO - FINANZIARIO  
ANNOTAZIONE CONTABILE - BILANCIO  
Esercizio 2019

Prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

N° Conto economico \_\_\_\_\_

N° Conto Patrimoniale \_\_\_\_\_

Budget assegnato (Euro) \_\_\_\_\_

Budget già utilizzato (euro) \_\_\_\_\_

Conto presente atto (Euro)

Disponibilità residua  
di budget (Euro)

☐ Non comporta ordine di spesa

Il Responsabile  
del Procedimento

Il Direttore dell'U.O.C.  
Dr.ssa Rosaria Di Fresco

L'anno duemiladiciannove giorno dieci del mese di giugno, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Direttore Generale Dott. Roberto Colletti, nominato con D.P. n. 195/Serv.1°/S.G. del 04.04.2019, assistito da Dr. A. M. Di Coso, quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata

19 GIU. 2019

## **Il Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane dott.ssa Maria Luisa Curti**

Premesso con deliberazione in corso di pubblicazione:

- il dott. Francesco Paolo Tronca, nato a Palermo il 21/3/1959, è stato nominato Direttore Amministrativo di questa Azienda;
- la decorrenza dell'incarico sarebbe stata indicata con successivo provvedimento;

Vista la nota registrata al protocollo generale con n. 7715 del 19/6/2019 con cui il dott. Tronca richiede all'Azienda di provenienza l'aspettativa ai sensi dell'art. 3 bis comma 11 del D.Lgs. n. 502/92 a far data dal 19/6/2019;

Ritenuto di dare atto che;

- l'incarico di Direttore Amministrativo del dott. Francesco Paolo Tronca decorre dal 19/6/2019 per una durata di anni tre;
- alla stessa data il dott. Francesco Paolo Tronca si è regolarmente insediato nelle funzioni di Direttore Amministrativo;
- si provvederà a stipulare il contratto di diritto privato nel rispetto delle norme nazionali e regionali vigenti in materia, in cui verranno anche fissati gli obiettivi dell'incarico di cui trattasi;

Dato atto che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito della istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23 ottobre 1996 n. 543, come modificato dalla L. 20 dicembre 1996 n. 639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6 novembre 2012 n. 190 – “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione” – nonché nell'osservanza dei contenuti del piano aziendale della prevenzione della corruzione 2019-2021;

### **PROPONE**

**Per quanto in premessa, che si intende riportato e trascritto, di:**

1. dare atto che con deliberazione in corso di pubblicazione il dott. Francesco Paolo Tronca, nato a Palermo il 21/3/1959, è stato nominato Direttore Amministrativo di questa Azienda;
2. dare, altresì, atto che;
  - l'incarico di Direttore Amministrativo del dott. Francesco Paolo Tronca decorre dal 19/6/2019 per una durata di anni tre;
  - alla stessa data il dott. Francesco Paolo Tronca si è regolarmente insediato nelle funzioni di Direttore Amministrativo;
  - si provvederà a stipulare il contratto di diritto privato nel rispetto delle norme nazionali e regionali vigenti in materia, in cui verranno anche fissati gli obiettivi dell'incarico di cui trattasi;
3. notificare il presente provvedimento all'interessato ed all'Assessorato Regionale della Salute;
4. Munire il presente provvedimento di clausola di immediata esecuzione, ai sensi dell'art. 53 p.7 L.R. n. 30/93.

Il Direttore UOC Risorse Umane  
Dott.ssa Maria Luisa Curti

---

Sul presente atto viene espresso

parere \_\_\_\_\_ dal

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

Dott. Francesco Paolo Tronca

parere \_\_\_\_\_ dal

**IL DIRETTORE SANITARIO**

dott. Salvatore Requirez

---

**IL DIRETTORE GENERALE**

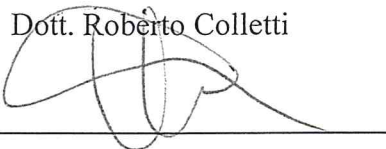
- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto dei i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

**DELIBERA**

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

**IL DIRETTORE GENERALE**

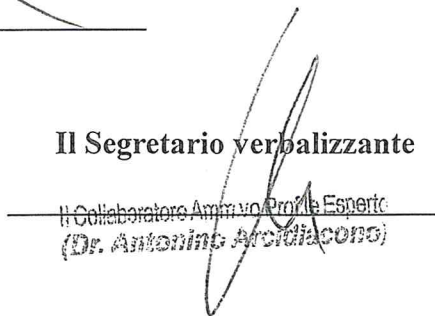
Dott. Roberto Colletti



---

**Il Segretario verbalizzante**

Il Collaboratore Amministrativo Esperto  
(Dr. Antonino Arcidiacono)



---

## PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 23 GIU. 2019 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

- ☐ Non sono pervenute opposizioni
- ☐ Sono pervenute opposizioni da \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

- 
- 
- ☐ Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

## ESECUTIVA

- ☐ Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.
- ☐ Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

☒ **IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA**

## Estremi riscontro tutorio

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ come da allegato

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

---

Notificata al Collegio Sindacale il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Notificata in Archivio il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

Altre annotazioni